附件

申报材料要求

1.承诺书

申请机构所报送的纸质材料应真实、完整，加盖机构公章（格式自拟）。

2.基本信息证明材料

（1）组织机构代码证复印件；

（2）法定代表人身份证复印件；

3.财务信息证明材料

（1）上年度财务审计报告或财务报表（加盖公章）；

（2）最近一个月的财务报表（加盖公章）。

4.自述材料

（1）本机构发展历程、主营业务、人员组成等情况介绍；

（2）本机构的社会知名度、公信度、信用和职业道德水平等情况说明及证明材料。

5.主要技术人员名单（须包括职称、学历、学位、所获奖项与荣誉等主要信息）