

## 附件

### 申报材料要求

#### 1. 承诺书

申请机构所报送的纸质资料应真实、完整，加盖机构公章。

#### 2. 基本信息证明材料

(1) 组织机构代码证复印件；

(2) 法定代表人身份证复印件；

(3) 专职评价人员名单（须附劳动或劳务合同复印件或加盖公章的其他有效证明）。

#### 3. 财务信息证明材料

(1) 上年度财务审计报告或财务报表（加盖公章）；

(2) 最近一个月的财务报表（加盖公章）。

#### 4. 自述材料

(1) 本机构发展历程、主营业务等情况的介绍；

(2) 本机构的社会知名度、公信度、信用和职业道德水平等情况说明及证明材料。